

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAÚL GARZÓN - HUILA NIT: 891.180.026-5	Código: C1F05102
		Versión: 02
	ACTA TRANSFERENCIA DOCUMENTAL	Vigencia: 23/02/2021

ACTA DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL

OFICINA PRODUCTORA: UNIDAD FUNCIONAL FACTURACIÓN

Por medio la presente acta y acorde a lo estipulado en las **TABLAS DE RETENCIÓN DOCUMENTAL**, nos permitimos a trasferir del archivo de gestión al archivo central la documentación relacionada en el formato único de inventario documental FUID adjunto. Manifestando, además, que hemos cumplido con todas las indicaciones estipuladas en el **INSTRUCTIVO PARA LA ORGANIZACIÓN DE ARCHIVOS DE GESTIÓN** acorde Acuerdo 042 de 2002.


Garzón, Huila 17 de enero de 2023

Quien entrega

WILMAN SNEIDER CORTEZ
Coordinador Facturación

Quien recibe

JOSE MAIFREDI CALLEJAS
Coordinador Área de Gestión documental

	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL DEPARTAMENTAL SAN VICENTE DE PAUL		MULA		Código: CIVT0138	
	INT. 871.188.934-5		Versión: 54		Vigencia: 2013/2021	

DEPENDENCIA REMITENTE	SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
DEPENDENCIA PRODUCTORA	UNIDAD FUNCIONAL DE FACTURACION	
AREA PRODUCTORA		
OBJETO		

NÚMERO DE ORDEN	CÓDIGO		NOMBRE DE SERIES, SUB SERIES O TIPOS DOCUMENTALES	FECHAS EXTREMAS (AAAA-MM-DD)		UNIDAD DE CONSERVACIÓN					NÚMERO DE FOLIOS	FRECUENCIA DE SOPORTE	FRECUENCIA DE CONSULTA	NOTAS / OBSERVACIONES
	D	\$		SB	INICIAL	FINAL	CAJA	CARPETA	TOMO	OTRO				
1	57	28		09/11/22	30/12/22	1	8	1		8.028		PAPEL	M	NO SE PRESENTA OBSERVACIONES

CODIGO	D: Dependiente	S: Sello	SB: Sello serie
ENTREGADO POR	FECHA		
WELMAN CORTES		COORDINADOR FACTURACION	09/11/22

ENTREGADO POR	FECHA
LEIDY CAROLINA ROSA RIVERA	09/11/22

RECIBIDO POR	FECHA
JOSE MANSUETI CALLEJAS	13/11/23

RECIBIDO POR	FECHA
RUIJO CERQUEIRA APILA	13/11/23